

Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки
«Спортивная школа олимпийского резерва «Спарта»
(МБУ СП «Спортивная школа олимпийского резерва «Спарта»)

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Общего собрания
трудоу коллектива МБУ СП «СШОР
«Спарта»
протокол № 1 от 14.08.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ СП СШОР
«Спарта»

В.Ю. Елистратов
Приказ № 29 от 14.08.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О САЙТЕ МБУ СП «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «СПАРТА»**

Барнаул,
2020 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном web – сайте (далее - Сайте) МБУ СП «Спортивная школа олимпийского резерва «Спарта» (далее - Учреждение), а также регламентирует технологию его функционирования.

1.2 Сайт обеспечивает официальное представление информации об Учреждении в сети Интернет с целью расширения рынка услуг Учреждения, оперативного ознакомления работников, занимающихся, родителей (законных представителей) и других заинтересованных лиц с практической деятельностью Учреждения.

1.3 Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края, Уставом Учреждения, настоящим Положением, распоряжениями Учредителя и приказами руководителя Учреждения.

1.4 Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено иными нормативными документами.

1.5 Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат Учреждению, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.6 Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.7 Функционирование Сайта обеспечивает директор Учреждения, а его программно-техническая поддержка возлагается на заместителя директора по спортивной работе.

1.8 Заместитель директора по спортивной работе обеспечивает оперативный контроль качества выполнения всех видов работ с Сайтом Учреждения.

1.9 Непосредственное выполнение технологических работ по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса Сайт Учреждения, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора Сайта (организацию, с которой заключен договор по обслуживанию Сайта).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ САЙТА

2.1 Целью Сайта Учреждения является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности Учреждения, включение его в единое информационное пространство.

2.2 Создание и функционирование Сайта Учреждения направлено на решение следующих задач:

- формирование целостного представления об Учреждении;
- систематическое информирование участников тренировочного процесса о качестве услуг в учреждении;

- презентация достижений занимающихся и тренерского состава Учреждения, его особенностей, историей развития Учреждения;
- информирование о реализуемых в Учреждении спортивных программах;
- создание условий для взаимодействия участников тренировочного процесса, социальных партнеров Учреждения;
- осуществление обмена практическим опытом;
- стимулирование творческой активности тренеров и занимающихся.

3. СТРУКТУРА САЙТА

3.1 Для размещения информации на Сайте должны быть созданы следующие разделы «Сведения об Учреждении», «Противодействие коррупции и терроризму», «Безопасность», «Антидопинг».

3.2 Информация в разделе «Сведения об Учреждении» должна быть представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице раздела.

Доступ к данному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

Страницы раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержать информацию, указанную в пункте 3.3 настоящего Положения, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

3.3 Раздел «Сведения об Учреждении» должен содержать следующие подразделы:

3.3.1 Подраздел «Основные сведения».

Главная страница подраздела должна содержать информацию о полном наименовании Учреждения по Уставу, дате создания, месте нахождения Учреждения и его филиалов (при наличии), об Учредителе, реализуемых видах спорта, количестве занимающихся, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

3.3.2 Подраздел «Структура и органы управления Учреждением».

Главная страница подраздела должна содержать информацию:

- о структуре и об органах управления Учреждением;
- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) директора Учреждения, а также его заместителей и главного бухгалтера, с указанием их контактных

телефонов, адресах электронной почты, адреса официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- о наименовании структурных подразделений (органов управления), структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, контактных телефонов, адресах электронной почты;

- о руководителе, месте нахождения, контактных телефонах и адресах электронной почты и официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Учредителя Учреждения.

3.3.3 Подраздел «Документы».

На главной странице подраздела должны быть размещены следующие документы:

а) в виде копий:

- устав Учреждения;
- сертификат о добровольной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы Учреждения;
- локальные нормативные акты и иные документы:
- правила внутреннего распорядка занимающихся и (или) лиц, проходящих спортивную подготовку;
- правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;
- локальный акт, регламентирующий порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления занимающихся и (или) лиц, проходящих спортивную подготовку;
- политика обработки персональных данных;
- локальный акт, регламентирующий формы, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации занимающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку;
- локальный акт, регламентирующий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией и занимающимися и (или) лицами, проходящими спортивную подготовку и (или) их родителями (законными представителями);
- порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку;
- документ о порядке оказания платных физкультурно-спортивных услуг, образец договора об оказании платных физкультурно-спортивных услуг;
- документ об утверждении стоимости оказания физкультурно-спортивных услуг и услуг по спортивной подготовке по каждой программе;
- программа спортивной подготовки по каждому виду спорта и программа организации и проведении спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- информация об объёме физкультурно-спортивной деятельности,

финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней, по договорам о физкультурно-спортивных услугах за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- порядок хранения в архивах информации о результатах прохождения спортивной подготовки и прохождения программ по физической культуре и спорту на бумажных и (или) электронных носителях;

- информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

- б) план и отчет работы за год;

- в) календарь физкультурно-спортивных мероприятий, проводимых Учреждением, на текущий тренировочный год;

- г) предписания и акты проверок органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), отчеты об исполнении таких предписаний и актов проверок.

3.3.4 Подраздел «Спортивная подготовка».

Подраздел должен содержать информацию:

- о нормативных сроках реализации программ по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения и программ спортивной подготовки по виду (ам) спорта;

- о наличии сертификата и сроке действия о добровольной аккредитации (при наличии);

- методические и иные документы, разработанные организацией для обеспечения тренировочного процесса;

- о численности занимающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку по реализуемым программам за счет бюджетных ассигнований бюджета всех уровней и по договорам о физкультурно-спортивных услугах за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- информация о направлениях экспериментальной и (или) инновационной деятельности в области физической культуры и спорта;

- информация о выпускниках, которым присвоено спортивное звание и (или) заключен контракт (договор) с профессиональным спортивным клубом, иными спортивными организациями, выступающими в спортивных лигах страны и мира.

3.3.5 Подраздел «Федеральные стандарты спортивной подготовки, иные стандарты физкультурно-спортивной деятельности».

Подраздел должен содержать информацию о федеральных стандартах спортивной подготовки и иных стандартах, регламентирующих физкультурно-спортивную деятельность.

3.3.6 Подраздел «Руководство. Тренерско-инструкторский состав».

Главная страница подраздела должна содержать следующую информацию:

а) о руководителе Учреждения, его заместителях, с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

б) о персональном составе тренерско-инструкторского состава с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), вид спорта, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

3.3.7 Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность тренировочного процесса».

Главная страница подраздела должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении спортивной подготовки, в том числе сведения о наличии оборудованных объектов спорта, спортивных залов и иных территорий для проведения теоретических (методических) и практических занятий, об обеспечении доступа в здания Учреждения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, об условиях охраны здоровья занимающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.3.8 Подраздел «Платные физкультурно-спортивные услуги».

Подраздел должен содержать информацию о порядке оказания платных физкультурно-спортивных услуг.

3.3.9 Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность».

Главная страница подраздела должна содержать информацию об объеме физкультурно-спортивной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, по договорам о физкультурно-спортивных услугах за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

3.3.10 Подраздел «Документы для поступления, перевода, восстановления».

Главная страница подраздела должна содержать информацию о количестве вакантных мест для приема, перевода, восстановления по каждой программе по виду спорта (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, по договорам о физкультурно-спортивных услугах за счет средств физических и (или) юридических лиц).

Информацию о результатах приема по каждой программе по виду спорта (при наличии вступительных испытаний) (на места, финансируемые за счет

бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, по договорам об оказании услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц), а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

3.3.11 Подраздел «Персональные данные».

В подразделе размещаются документы, определяющие политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

3.3.12 Подраздел «Независимая оценка качества услуг».

В подразделе размещается информация о проведении независимой оценки качества физкультурно-спортивных услуг (приводится после утверждения соответствующего нормативно-правового акта).

3.4 Раздел «Противодействие коррупции и терроризму» включает в себя следующие подразделы:

3.4.1 «Противодействие коррупции»

В разделе представляется следующая информация: видеоматериалы федеральной службы безопасности РФ; нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции; антикоррупционная экспертиза; методические материалы; формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения; сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; обратная связь для сообщения о факте коррупции; доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация; национальный План противодействия коррупции на текущий тренировочный год; план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении на календарный год.

3.4.2 Подраздел «Противодействие терроризму».

В разделе располагаются ссылки на официальные Интернет-ресурсы по противодействию идеологии экстремизма и терроризма: портал «Наука и образование против террора»; национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет; интерактивная карта антитеррористической деятельности в образовательных организациях и научных учреждениях Российской Федерации; национальный антитеррористический комитет.

Копия титульной страницы антитеррористического паспорта.

3.5 Раздел «Безопасность».

3.5.1 Подраздел «Охрана труда».

В подразделе располагается информация о системе сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Информация об установленной ответственности за нарушение требований охраны труда.

3.5.2 Подраздел «Безопасность перевозок».

Подраздел включает в себя информацию о локальных актах, регламентирующих перевозки занимающихся и (или) лиц, проходящих спортивную подготовку, а также работников Учреждения: паспорт дорожной безопасности, памятка о действиях в условиях чрезвычайных ситуаций, положение о порядке организованной перевозки группы детей различными видами транспорта.

3.5.3 Подраздел «Безопасность зданий, сооружений организации и иных объектов спорта».

В подразделе располагается копии титульных листов программы производственного контроля, декларации пожарной безопасности, а также сертификат соответствия объектов спорта (спортивных сооружений, помещений, площадок).

3.6 Раздел «Антидопинг».

В разделе размещается гиперссылка на официальный сайт «РУСАДА» для проверки лекарственного препарата, сообщения о применении допинга, об информации по БАД.

Гиперссылки на следующие подразделы официального сайта «РУСАДА»: спортсменам, допинг-контроль, образование, препараты, новости, документы.

Гиперссылки на полезные ресурсы: проверь свои знания! (сайт РУСАДА); викторина «Играй честно» на знания антидопинговых правил (сайт «WADA»).

Информация об антидопинговой политике в Алтайском крае включает в себя гиперссылки на раздел «Антидопинг» официального сайта краевого врачебно-физкультурного диспансера, на раздел «Антидопинговая политика» официального сайта Министерства спорта Алтайского края.

3.7 Раздел «ГТО».

В разделе размещается информация о плане работы Учреждения по выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», количестве лиц, выполнивших нормативы испытаний, в отчетном году в разрезе по каждой ступени и знакам отличия.

Гиперссылка на официальный сайт Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

3.8 Допускается размещение на Сайте иной информации, которая размещается, публикуется по решению организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ САЙТА

4.1 Файлы документов представляются на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

4.2 Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

4.3 Информация, указанная в пункте 3.3 настоящего Положения, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

4.4 Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

4.5 Учреждение обновляет сведения, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

4.6 Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты в сети «Интернет»: Президента России, Правительства Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации, Министерства спорта Алтайского края, Комитета Государственной Думы по физической культуре, спорту, туризму и делам молодежи Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Комитета по социальной политике Алтайского краевого Законодательного собрания, Олимпийского комитета России, общероссийской спортивной федерации по реализуемым видам спорта, администрации органа местного самоуправления, являющегося Учредителем Учреждения.

4.7 При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.8 Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения,

предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

г) защиту от копирования авторских материалов;

д) техническую возможность для выражения мнения потребителей услуг о качестве предоставляемых учреждением услуг (работ).

4.9 Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации на Сайте несет директор Учреждения.

5.2 Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации Сайта вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несет заместитель директора по спортивной работе.